

Antrag auf Akteneinsicht

Antragstellende Person		Zahlungspflichtige Person für die entstehenden Verwaltungskosten <input type="checkbox"/> Antragstellende Person <input type="checkbox"/> Vollmachtgebende Person	
Name, Vorname / Firma (mit Ansprechpartner/in)		Name, Vorname / Firma (mit Ansprechpartner/in)	
Straße, Hausnummer		Straße, Hausnummer	
PLZ, Ort		PLZ, Ort	
Telefon (mit Vorwahl)	E-Mail		

Ich beantrage hiermit Akteneinsicht in die Bauakte(n) zu u.g. Liegenschaft

Grund für die beantragte Akteneinsicht

Liegenschaft / Aktenzeichen der Bauaufsicht

Straße, Hausnummer		
Gemeinde		
Gemarkung	Flur(e)	Flurstück(e)

Benötigte Unterlagen aus Bauakte(n)

<input type="checkbox"/>	Baugenehmigung/en (Bescheid/e)	<input type="checkbox"/>	Baupläne	<input type="checkbox"/>	Baubeschreibung/en
<input type="checkbox"/>	Statik*	<input type="checkbox"/>	Wärmeschutz*	<input type="checkbox"/>	Abgeschlossenheitsbescheinigung*
<input type="checkbox"/>	Sonstige Unterlagen				<input type="checkbox"/>
					* falls vorhanden

Nachweis der Eigentumsverhältnisse**

<input type="checkbox"/>	Aktueller Grundbuchauszug (nicht älter als 6 Monate)
<input type="checkbox"/>	Unterzeichneter notarieller Kaufvertrag (sofern noch keine Eigentumsumschreibung erfolgt ist)
<input type="checkbox"/>	Notarbescheinigung über die Eigentumsverhältnisse
<input type="checkbox"/>	Erbschein
<input type="checkbox"/>	Bescheid über Grundbesitzabgaben

Nachweis der Bevollmächtigung (nur auszufüllen, wenn die Akteneinsicht nicht durch die/den Eigentümer/in durchgeführt wird)

<input type="checkbox"/>	Bevollmächtigung einer natürlichen Person durch die Eigentümerin / den Eigentümer in Verbindung mit der Ablichtung des gültigen Personalausweises der bevollmächtigten Person – Vorlage der schriftlichen Vollmacht
<input type="checkbox"/>	Bevollmächtigung einer juristischen Person durch die Eigentümerin / den Eigentümer in Verbindung mit der Ablichtung des gültigen Personalausweises der bevollmächtigten Person – Vorlage der schriftlichen Vollmacht
<input type="checkbox"/>	Gültiger Verwaltervertrag (bei Wohnungseigentum)
<input type="checkbox"/>	Gerichtliche Bestellung als Betreuer/in - Bestellsurkunde
<input type="checkbox"/>	Sonstiger Nachweis über eine gültige Bevollmächtigung

Der Antrag ist der Behörde vollständig ausgefüllt vorzulegen!

****Hinweis:** Beim Termin zur Akteneinsicht ist ein gültiger Lichtbildausweis von der Einsicht nehmenden Person vorzulegen.

Ort, Datum	Unterschrift Antragstellerin/Antragsteller
------------	--