

Checkliste für Veranstaltungen im Außenbereich

Diese Checkliste soll eine Hilfestellung für die Planung und Beantragung einer Veranstaltung im Außenbereich darstellen.

Weitere Regelungen, die generell für Veranstaltungen zu berücksichtigen sind, bleiben hiervon unberührt

Die Checkliste ist zusammen mit den Antragsunterlagen beim Wetteraukreis Fachbereich Regionalentwicklung und Umwelt (FSt. 4.1.2 Naturschutz und Landschaftspflege, Homburger Str. 17, 61169 Friedberg) einzureichen.

1	Antragsteller		
Name, Vorname			
Straße, PLZ Ort			
Telefon / Fax		E-Mail	@
<input type="checkbox"/> Das/die Flurstück/e ist/sind <u>vollständig</u> im Eigentum des/der Antragstellers/in bzw. der Antragsteller.			
<input type="checkbox"/> Das/die Flurstück/e ist/sind <u>nicht vollständig</u> im Eigentum des/der Antragsteller/in bzw. der Antragsteller. Eine Einverständniserklärung des/der Mit-/Eigentümer/s ist diesem Antrag beigelegt.			

2	Eigentümer der Fläche (wenn nicht identisch mit Punkt 1)		
Name, Vorname			
Straße, PLZ Ort			
Telefon / Fax		E-Mail	@

2a	Einverständniserklärung des Eigentümers/der Eigentümer* (FALLS Abweichung von Antragsteller):		
Hiermit erkläre ich mich einverstanden, dass auf dem/den unter Punkt 3 benannten Grundstück/en die im Folgenden genannte Veranstaltung stattfinden darf.			
Name, Vorname			
Straße, PLZ Ort			
Telefon / Fax			
Datum, Ort	Unterschrift		

3 Ort und Art der Veranstaltung					
Name und Kurzbeschreibung der geplanten Veranstaltung					
Gemeinde/Stadt:		Gemarkung:			
Flur:	Flurst-Nr.:	Flächengröße (m ²):	Gesamte Parzelle:	Teile der Parzelle:	Größe der beanspruchten Fläche (m ²):
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Zeitpunkt der Veranstaltung	Datum/Zeitraum: _____ Uhrzeit: _____ <input type="checkbox"/> Einmalig <input type="checkbox"/> Wiederkehrend-wie oft? _____				
Vorangegangene gleichartige Veranstaltungen:	Wurden in der Vergangenheit bereits ähnliche Veranstaltungen durchgeführt? Falls ja bitte kurz angeben:				
Art der Veranstaltung:					
<input type="checkbox"/> private Veranstaltung <input type="checkbox"/> öffentlich beworbene Veranstaltung					
Anzahl der zu erwartenden Besucher:					

3a	Veranstaltungsgelände/Veranstaltungsgebäude:
Sind besondere Eventpunkte, Bühnen, Verpflegungsstellen geplant?	
Falls ja bitte fügen Sie einen Aufbauplan (Skizze) bei:	
<input type="checkbox"/> Zelt/e (Anzahl _____) <input type="checkbox"/> Verkaufsstände (Anzahl: _____) <input type="checkbox"/> Bühne	
<input type="checkbox"/> Sonstiges _____	

3b	Musik
Ist bei der Veranstaltung Musik geplant?	
<input type="checkbox"/>	Nein
<input type="checkbox"/>	Ja
	Welche _____
	Wann/Zeitraum/Uhrzeit: _____

3c	Abfallentsorgungskonzept
Gibt es ein Abfallentsorgungskonzept? Werden ausreichend Mülltonnen/Abfalleimer gestellt? Wird ggf. ein Pfandsystem für Geschirr verwendet? Wird die Fläche im Anschluss an die Veranstaltung nochmals durch Reinigungspersonal gesäubert?	
Bitte beschreiben Sie kurz den geplanten Umgang mit dem anfallenden Abfall:	

3d	Sanitärkonzept
In welcher Form werden Toiletten zur Verfügung gestellt und mit Abwasser umgegangen? Wie soll das Benutzen der Grünbestände als Toilette verhindert werden?	

3e	Parkkonzept
Werden für die Veranstaltung Parkplätze benötigt? Wie und wo sollen diese eingerichtet werden? Wird ein Shuttle-Service eingerichtet?	

3f	Auf-/Abbau
Mit welchen Transportmitteln werden die Veranstaltungsmaterialien und Aufbauten an- und abtransportiert?	

3g	Sicherheitskonzept
-----------	---------------------------

	Wird eine Sicherheitsfirma vor Ort sein, um die Einhaltung der Verhaltensregeln sicherzustellen? Welche Konsequenzen folgen bei Nichteinhaltung der Regeln? Findet eine Information der Besucher über die Verhaltensregeln statt?

4	Umwelt und Naturschutz
Das Veranstaltungsgelände ist wie folgt zu erreichen:	<input type="checkbox"/> Straße/Asphaltweg <input type="checkbox"/> Schotterweg <input type="checkbox"/> Grasweg/unbefestigter Weg
Die Veranstaltung findet auf folgender Fläche/n statt:	<input type="checkbox"/> Park/ Freizeitfläche <input type="checkbox"/> Acker <input type="checkbox"/> Wald <input type="checkbox"/> Grünland <input type="checkbox"/> Gewässer <input type="checkbox"/> Ödland / Brachland <input type="checkbox"/> Sonstiges: _____
Schutzgebiete	Das Vorhaben wird in einem Schutzgebiet stattfinden: <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja, in/im folgenden <input type="checkbox"/> Naturschutzgebiet <input type="checkbox"/> Geschützter Landschaftsbestandteil <input type="checkbox"/> EU-Vogelschutzgebiet <input type="checkbox"/> Trinkwasserschutzgebiet <input type="checkbox"/> FFH-Gebiet <input type="checkbox"/> Überschwemmungsgebiet <input type="checkbox"/> Landschaftsschutzgebiet <input type="checkbox"/> Nicht bekannt
Eingriffe in Natur	Werden Rückschnitte von Gehölzen, Bodenbefestigungen oder weitere Eingriffe in Natur und Landschaft erforderlich? <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja, folgende: _____ _____
Schutzvorkehrungen für Natur und Landschaft	Werden Schutzvorkehrungen (z.B. Bodenschutzmatten, Flatterband zur Personenlenkung, Schutzzäune) eingerichtet? <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja, folgende: _____ _____
Beleuchtungskonzept	Wird die Beleuchtung von Bühnen, Aufbauten oder das direkte Anleuchten von Vegetation geplant? (Zutreffendes bitte ankreuzen)

	<input type="checkbox"/> Bühnenbeleuchtung <input type="checkbox"/> Beleuchtung von aufbauten und Installationen <input type="checkbox"/> Beleuchtung von Vegetation oder Gewässern <input type="checkbox"/> Himmelstrahler <input type="checkbox"/> weiteres: _____
Feuerstellen oder Feuerwerk	Sollen Feuerstellen oder Feuerwerk bei der Veranstaltung angezündet werden? <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja Falls ja, sind die geplanten Maßnahmen weiter auszuführen und die Kategorien des zündenden Feuerwerks anzugeben. Zudem ist die Dauer des Feuers und der genaue Standort der Zündung anzugeben:
Hunde	Sind Hunde bei der Veranstaltung zugelassen? <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja

Ich versichere hiermit die Vollständigkeit und Richtigkeit der oben genannten Angaben

Die beigefügten Hinweise zum Genehmigungsverfahren, zum Datenschutz habe ich zur Kenntnis genommen.

Ort, Datum

Unterschrift

Hinweise:

1. Grundsätzlich sind Unterlagen in einem Umfang vorzulegen, wie sie zur Prüfung ihres Antrages erforderlich sind.
2. Soweit Genehmigungen nach anderem öffentlichen Recht nicht in die naturschutzrechtliche oder landschaftsschutzrechtliche Genehmigung eingeschlossen sind, sind diese bei der jeweils zuständigen Behörde zu beantragen.
3. Bitte berücksichtigen Sie, dass eine Genehmigung für einen Eingriff nach § 17 Abs. 3 BNatSchG keine Ausnahme oder Befreiung nach Artenschutzrecht ersetzt (Bitte beachten Sie §39 und §44 BNatSchG)

Beizufügende Anlagen:

- Antrag
- Checkliste für Veranstaltungen im Außenbereich
- Übersichtskarte 1:25.000 (z.B. Lageplan) mit Eintragung des Vorhabens
- Bei baulichen Anlagen/Fliegende Bauten (Zelte/Verkaufsstände etc.) sowie Feuerstellen und Feuerwerk– Standorteintragung (Einzeichnung im Lageplan)
- Eventuell Fotos von der betroffenen Flächen
- Einverständniserklärung des Eigentümers/der Eigentümerin (bei mehreren Eigentümern sind die Unterschriften aller notwendig) bzw. Nutzungsvertrag
- Entsorgungsnachweise (Abfälle) sind auf Verlangen vorzulegen.

Antrag auf Genehmigung einer Veranstaltung im Außenbereich

Ich/Wir bitte/n um Stellungnahme zu der geplanten Veranstaltung und sofern erforderlich, um eine Genehmigung.

Mir / Uns ist bekannt, dass die naturschutzrechtliche Entscheidung über den Antrag auf Genehmigung eines Eingriffs in Natur und Landschaft nach § 17 Abs. 3 BNatSchG unbeschadet aller privaten Rechte ergeht und gebührenpflichtig ist.

Die „Checkliste“ für Veranstaltungen im Außenbereich sowie die erforderlichen Unterlagen sind dem Antrag beigelegt.

Ort, Datum

Unterschrift

Prüfvermerke der Behörde (bitte <u>nicht</u> ausfüllen!)	
Durch Standort betroffen:	
<input type="checkbox"/> Naturschutzgebiet	<input type="checkbox"/> Wasserschutzgebiet
<input type="checkbox"/> EU-Vogelschutzgebiet	<input type="checkbox"/> Überschwemmungsgebiet
<input type="checkbox"/> FFH-Gebiet	<input type="checkbox"/> Uferrandstreifen
<input type="checkbox"/> Landschaftsschutzgebiet	<input type="checkbox"/> erosionsgefährdete Lage
<input type="checkbox"/> Geschützter Landschaftsbestandteil	
<input type="checkbox"/> gesetzlich geschützte Arten (§ 7 BNatSchG)	
<input type="checkbox"/> gesetzlich geschütztes Biotop (§ 30 NatSchG)	

Der Wetteraukreis verarbeitet Ihre personenbezogenen Daten zur Abwicklung Ihrer Angelegenheit. Sie sollen wissen, welche Daten auf welche Weise bei uns verarbeitet werden und welche Rechte Ihnen zustehen. Wir halten uns an die aktuellen gesetzlichen Bestimmungen der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO), des Hessischen Datenschutz- und Informationsfreiheitsgesetzes (HDSIG) sowie weiteren spezialgesetzlichen Regelungen.

Rechtsgrundlage und Zweck der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten

- Die Rechtsgrundlage für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten ist *Artikel 6 DSGVO*

Die Verarbeitung erfolgt, soweit dies zur rechtmäßigen Abwicklung Ihrer Angelegenheit erforderlich ist. Die von Ihnen erhobenen personenbezogenen Daten werden zu folgendem Zweck verarbeitet:

- Abwicklung Ihres Antrags auf naturschutzrechtliche Genehmigung*

Eine Verarbeitung zu anderen Zwecken erfolgt nur in rechtlich begründeten Fällen.

Bereitstellung Ihrer personenbezogenen Daten

Die Bereitstellung Ihrer Daten ist

- gesetzlich vorgeschrieben (Art. 6 Abs. 1 lit. e DSGVO)*
- für die Bearbeitung Ihres Antrags auf naturschutzrechtliche Genehmigung erforderlich*

Eine Nichtbereitstellung Ihrer personenbezogenen Daten hat folgende Folgen:

- Beantragte Leistung kann nicht gewährt werden*
- Ihr Antrag kann nicht bearbeitet werden, somit kann eine Genehmigung nicht in Aussicht gestellt werden*

Speicherungsdauer, Löschung Ihrer Daten

Wir speichern Ihre Daten gemäß den gesetzlichen Bestimmungen. Die Löschung Ihrer Daten erfolgt nach Ende der gesetzlichen Aufbewahrungsfrist bzw. sobald die Daten nicht mehr benötigt werden oder sobald Ihre Einwilligung zur Speicherung widerrufen wird.

Ihre Rechte

Sie haben u. a. gemäß Art. 15 ff DS-GVO und §§ 31 ff. HDSIG das Recht auf Auskunft über die von Ihnen gespeicherten personenbezogenen Daten; Berichtigung unrichtig gespeicherter Daten; Löschung, sofern Ihre Daten nicht mehr benötigt werden; Einschränkung der Verarbeitung, z. B. für eine Überprüfung der Richtigkeit der gespeicherten Daten und Widerspruch.

Sofern die Datenverarbeitung auf Grundlage Ihrer Einwilligung erfolgt, haben Sie das Recht, diese im Sinne von Art. 6 Abs. 1 lit. a oder Art. 9 Abs. 2 lit. a DSGVO jederzeit zu widerrufen, ohne dass die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung berührt wird.

Ebenso haben Sie das Recht auf

Zugang zur behördlichen Datenschutzbeauftragten

Kontakt: E-Mail [datenschutz\(at\)wetteraukreis.de](mailto:datenschutz(at)wetteraukreis.de) oder

Beschwerde bei der Aufsichtsbehörde

Kontakt: **Der Hessische Datenschutzbeauftragte**, Postfach 31 63, 65021 Wiesbaden, Tel. 0611/1408-0, Mail: [poststelle\(at\)datenschutz.hessen.de](mailto:poststelle(at)datenschutz.hessen.de).

Unsere Kontaktdaten

„Verantwortlicher“ im Sinne des Artikels 4 Nr. 7 DSGVO ist

Kreisausschuss des Wetteraukreises

vertreten durch Herrn Landrat Jan Weckler

Europaplatz

61169 Friedberg

Telefon: 06031 83-0

E-Mail: [info\(at\)wetteraukreis.de](mailto:info(at)wetteraukreis.de)

FB Regionalentwicklung und Umwelt

Fachstelle 4.1.2 Naturschutz und Landschaftspflege

Wetteraukreis

Homburger Str. 17

61169 Friedberg

Telefon: 06031 83-4301

E-Mail: [naturschutzbehoerde\(at\)wetteraukreis.de](mailto:naturschutzbehoerde(at)wetteraukreis.de)