Wetteraukreis
1.3.6 Allgemeine Ordnungsangelegenheiten
63654 B dingen, Berliner Str. 31
Frau Rüppel/ Frau Völker, Gewerberecht
Tel.: 06042/ 989-2533 /-2530,
E-Mail: gewerberecht@wetteraukreis.de

Wetteraukreis
gold. richtig.

Absender:

_____
Antragsteller/in (auch juristische Person)

_____
Postleitzahl, Ort

Telefon: _____

Telefax: _____

E-Mail: _____

Antrag auf Erteilung der Erlaubnis nach § 34i der Gewerbeordnung (GewO)

1. Angaben zur Person (bei juristischen Personen der gesetzlichen Vertretung)

Name	Familienname, Geburtsname, Vornamen		
Geburts-daten	Geburtsdatum	Geburtsort und Kreis	
	Staatsangeh rig-keit	ggf. Dauer d. Aufenthaltserlaubnis u. erteilende Behörde	
Wohnung	Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort, Telefonnummer, Telefax		
Aufenthalt in den letzten 5 Jahren **(bitte vollständig ausf llen!)**	Von _____ _____ _____	Bis _____ _____ _____	Aufenthaltsort (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort) _____ _____ _____
Ausübung einer beruflichen Tätigkeit als Geschäftsführer einer GmbH, persönlich haftender Gesellschafter einer OHG oder KG oder als Inhaber eines Einzelunternehmens in den letzten 5 Jahren ☐ **nein** ☐ **ja – weiter nächste Zeile**			
Zeitraum:		Firmenbezeichnung:	
Persönliche Verhältnisse	Anhängige Strafverfahren (Justizbehörde, Aktenzeichen) ☐ **nein** ☐ **ja:** _____ Anhängige Bußgeldverfahren wegen Verstößen bei einer gewerblichen Tätigkeit (Behörde, Aktenzeichen) ☐ **nein** ☐ **ja:** _____ Anhängiges Gewerbeuntersagungsverfahren wegen Unzuverlässigkeit nach § 35 GewO und/oder Rücknahme-/ Widerrufsverfahren einer gewerblichen Erlaubnis. ☐ **nein** ☐ **ja**		

Vermögensverhältnisse	Haben Sie innerhalb der letzten 3 Jahre eine eidesstattliche Versicherung abgegeben bzw. wurde innerhalb dieses Zeitraumes Haft zur Erzwingung der eidesstattlichen Versicherung gegen Sie verhängt? ☐ **nein** ☐ **ja** Haben Sie innerhalb der letzten 3 Jahre ein Insolvenzverfahren eröffnet bzw. wurde innerhalb dieses Zeitraumes der Eröffnungsantrag mangels Masse abgewiesen? ☐ **nein** ☐ **ja**

2. Angaben er den Betrieb

Name	Firmenbezeichnung
Betriebsstätte	Anschrift (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort, Telefonnummer, Telefax)
Register	Bei welchem Amtsgericht ist die Firma unter welcher Nummer im Handels-/Genossenschaftsregister eingetragen?
Betriebsleitung	Falls ein/e Betriebsleiter/in eingesetzt werden soll, Name und Vorname:
Zweigniederlassung	Sollen eine oder mehrere Zweigniederlassungen errichtet werden? ☐ **nein** ☐ **ja** (Für jede/n Leiter/in einer Zweigniederlassung bitte zusätzlichen Antragsvordruck einreichen)
Vermögensverhältnisse	Wurde innerhalb der letzten 3 Jahre eine eidesstattliche Versicherung abgegeben bzw. wurde innerhalb dieses Zeitraumes Haft zur Erzwingung der eidesstattlichen Versicherung verhängt oder ein Insolvenzverfahren eröffnet bzw. wurde innerhalb dieses Zeitraumes der Eröffnungsantrag mangels Masse abgewiesen? ☐ **nein** ☐ **ja**

3. Erforderliche Unterlagen

1. Ein Führungszeugnis zur Vorlage bei der Behörde **(Belegart O – Auskunft f r Behörden)***
   ☐ ist beantragt
2. Eine Auskunft aus dem Gewerbezentralregister **(Belegart 9 –Auskunft für Behörden)***
   ☐ ist beantragt
3. Eine Auskunft des zentralen Vollstreckungsgerichtes Hünfeld über Einträge im Schuldnerverzeichnis
   (Die Auskunft erfolgt ausschließlich über das Internet unter www.vollstreckungsportal.de)
   ☐ ist beigefügt ☐ wird nachgereicht
4. Bescheinigung des zuständigen Amtsgerichtes über Insolvenzfreiheit
   ☐ ist beigefügt ☐ wird nachgereicht
5. Bescheinigung in Steuersachen des Finanzamtes
   ☐ ist beigefügt ☐ wird nachgereicht

6. Unbedenklichkeitsbescheinigung des kommunalen Steueramtes*

☐ ist beigefügt ☐ wird nachgereicht

*Diese Bescheinigung ist bei der für Sie zuständigen Gemeinde-oder Stadtverwaltung einzuholen.

7. Nachweis über Berufshaftpflichtversicherung (§ 9 ImmVermV)

☐ ist beigefügt ☐ wird nachgereicht

8. Nachweise über erfolgreich abgelegte Sachkundeprüfung nach §§ 1 bis 3 ImmVermV

☐ ist beigefügt ☐ wird nachgereicht

oder

Nachweis über erfolgreich abgelegte Abschlussprüfung in einem gleichgestellten Beruf (§ 4 ImmVermV)

☐ ist beigefügt ☐ wird nachgereicht

für eine bereits bestehende, im Handelsregister eingetragene juristische Person:

9. Eine Auskunft aus dem Gewerbezentralregister **(Belegart 9 – Auskunft f r Behörden)**

☐ ist beantragt

10. Bescheinigung in Steuersachen des Finanzamtes Gießen

☐ ist beigefügt ☐ wird nachgereicht

11. Ein Auszug aus dem Handelsregister (nur bei eingetragenen juristischen Personen)

☐ ist beigefügt ☐ wird nachgereicht

für eine juristische Person, die noch nicht im Handelsregister eingetragen ist:

12. Gesellschaftsvertrag (GmbH i. G.)

☐ ist beigefügt ☐ wird nachgereicht

13. Antrag auf Eintragung in das Handelsregister (GmbH i. G.)

☐ ist beigefügt ☐ wird nachgereicht

4. Angaben er den Umfang der Tätigkeit

Mit der Vermittlung von Immobiliardarlehen sind im Unternehmen der gewerbetreibenden Person/Firma insgesamt _____ Personen beschäftigt.

☐ Die antragstellende Person/Firma tt die Immobiliardarlehensvermittlung schwerpunktmäßig aus.

☐ Die antragstellende Person/Firma tt die Immobiliardarlehensvermittlung nur nebenbei aus. Die erwiegende Tätigkeit besteht in der

- ☐ Vermittlung von Versicherungen
- ☐ Vermittlung von Immobilien

_____ (Beschreibung der Tätigkeit)

☐ Es ist ausschließlich oder erwiegend die Tätigkeit des Honorar-Immobiliardarlehensberaters/ der Honorar-Immobiliardarlehensberaterin geplant.

(☒ = zutreffendes bitte ankreuzen)

Hinweis gemäß § 12 Abs. 4 Hessisches Datenschutzgesetz
Die erfragten personenbezogenen Daten werden zur weiteren Bearbeitung ben tigt. Ihre Erhebung erfolgt gemäß § 13 Bundesdatenschutzgesetz, den einschlägigen landesrechtlichen Datenschutzvorschriften und § 34i GewO.

Ich versichere die Richtigkeit der vorstehenden Angaben.

Ort, Datum	Unterschrift

5. Hinweise für den Antragsteller / die Antragstellerin

Nach § 11a GewO führen die Industrie- und Handelskammern ein Vermittlerregister. Nach § 34i Abs.8 GewO müssen sich Gewerbetreibende nach dieser Vorschrift unverzüglich nach Aufnahme ihrer Tätigkeit in dieses Register eintragen lassen. Ferner müssen sie die unmittelbar bei der Vermittlung oder Beratung mitwirkenden oder die in leitender Position für diese Tätigkeit verantwortlichen Personen unverzüglich nach Aufnahme ihrer Tätigkeit in das Register nach § 11a Absatz 1 GewO eintragen lassen und Änderungen gegenüber den im Register gespeicherten Daten der Registerbehörde unverzüglich mitteilen.

Die Erteilung der Erlaubnis ist kostenpflichtig. Die Kosten belaufen sich für Anträge für natürliche Personen auf 800,00 € und f Anträge für juristische Personen auf 1.000,00 €. Ein Kostenbescheid ergeht zu gegebener Zeit.

Bei der Berufsausübung sind diverse Pflichten nach der Gewerbeordnung und der Immobiliardarlehensvermittlungsverordnung (ImmVermV) zu beachten:

- Mitteilungspflichten gegenüber der Erlaubnisbehörde (§ 7 ImmVermV).
- Verhaltenspflichten nach den §§ 12 bis 14 ImmVermV (Verbot der Annahme von Geldern des Darlehensnehmers, Aufzeichnungs- und Aufbewahrungsvorschriften).
- Anzeigepflichten beim Wechsel von Vertretungsberechtigten juristischer Personen (Geschäftsführer), Betriebs- oder Zweigniederlassungsleitern nach § 17 ImmVermV.
- Besondere Pflichten f r Honorar-Immobiliardarlehensberater nach § 34i Abs. 5 GewO.

Zuwiderhandlungen stellen Ordnungswidrigkeiten dar, die mit Geldbuße geahndet werden kn nen.